

bee4change ist eine soziale und gemeinnützige Organisation mit der Mission durch eigens konzipierte Projekte Chancengleichheit für benachteiligte Gruppen in der Gesellschaft zu ermöglichen. Seit Anfang 2015 engagieren wir uns in der Integrationsarbeit mit Geflüchteten, insbesondere mit geflüchteten Familien, in Hamburg. Im „beeMentor“-Projekt, einem Patenschaftsprogramm, vermitteln wir für einen Zeitraum von 6 Monaten einheimische Hamburger*Innen (mit Migrations- und/oder Fluchterfahrung) an geflüchtete Familien (weitere Informationen zum Projekt: www.bee4change.eu/beementor/). Für das seit 2015 bestehende „beeMentor“-Projekt, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Projektmanager/in

Umfang der Tätigkeit:	Teilzeit (32h/Woche)
Vergütung:	angelehnt an TVöD E8
Tätigkeitsort:	Hamburg, St. Pauli
Beginn und Laufzeit:	nächstmöglich bis mind. 31.12.2021 (Verlängerung angestrebt)

Aufgabengebiet:

Wir suchen eine Person, die ein hohes Maß an Professionalität, Motivation und Eigeninitiative mitbringt und gemeinsam mit uns die Arbeit von bee4change, insbesondere das „beeMentor“-Projekt, stärkt und weiterentwickelt. Als Projektmanager/in bist Du für alle operativen Tätigkeiten zuständig. Darüber hinaus ist es Deine Aufgabe, die strukturellen Projektprozesse stets zu optimieren und nötige Verbesserungen einzuführen. Außerdem wirst Du für die externe Kommunikation des Projekts zuständig sein und bee4change bei Netzwerktreffen repräsentieren. Neue Ideen und Initiativen sind ausdrücklich erwünscht.

Operative Tätigkeiten:

- Management der Tandems: Initiierung der Tandems, Beratung und Betreuung durch stetige Kommunikation und Koordination, Unterstützung bei Problemstellungen,
- Veranstaltungsplanung und -durchführung: Organisation und Budgetplanung für alle Veranstaltungen des Projekts (Austauschabende, Kollegiale Beratungen, Supervisionen, gemeinsame Ausflüge der Tandems, kulturelle Veranstaltungen)
- Social Media Kampagnen & Öffentlichkeitsarbeit: Planung und Durchführung von Kampagnen zur Suche nach potenziellen Ehrenamtlichen, Planung und Durchführung von Aktionen für die Akquise von Ehrenamtlichen, Planung und Durchführung von Wirkungsanalysen
- administrative Aufgaben (u.a. Verfassen von Projekt- und Sachberichten, Antragstellung, Dokumentation von Finanzmitteln)
- Netzwerkarbeit: Vertretung von bee4change auf Netzwerktreffen, Kontaktaufbau und -pflege mit anderen relevanten gesellschaftlichen Akteuren

Dein Profil:

- Am wichtigsten ist uns ein passendes Mindset, hohe Eigenmotivation und Eigeninitiative sowie Professionalität
- Abgeschlossenes Studium in einem relevanten Feld (vorzugsweise MA) oder vergleichbare Erfahrung und/oder mindestens 2 Jahre Berufserfahrung in den Themenbereichen Integration, Migration, interkulturelle Kompetenz, Teilhabe und Vielfalt
- Sehr gute Kenntnisse in Microsoft Office
- Gute Kenntnisse im Projektmanagement, insbesondere in der Steuerung sowie Kontrolle des Projekts, dem Festlegen und Implementieren der erforderlichen Ziele/Maßnahmen, etc.
- Kenntnisse in der Beantragung und Bewirtschaftung öffentlicher und privater Finanzierungsmittel sind von Vorteil
- Interkulturelle Kommunikationsfähigkeiten, sicheres Auftreten, Networking- und Verhandlungskompetenz
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität
- Mehrsprachigkeit von Vorteil (besonders Arabisch, Farsi/Dari, Paschtu)

Wir bieten dir sinnstiftende Arbeit, die eine reale positive Wirkung im Leben von benachteiligten Menschen hat.

Wir bieten dir ein tolles ehrenamtliches Kernteam aus jungen Menschen mit verschiedensten Hintergründen und einen festen Büroplatz in einem sozialen Co-Working Space auf St.Pauli in der Hansestadt Hamburg.

Und wir bieten dir die Möglichkeit dich stetig durch Workshops, Seminare und Co fortzubilden.

Die Bewerbung von Menschen mit eigener Flucht- und/oder Migrationserfahrung wird ausdrücklich begrüßt. Wir freuen uns auch auf Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten, Religionen, Geschlechter, sexueller Identitäten, unterschiedlichen Alters sowie von Menschen mit Behinderungen.

Ist Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Deine Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) bis zum 06. Dezember 2020 an info@bee4change.eu. Bitte verzichte auf ein Foto. Die Bewerbungen werden laufend gesichtet. Wir freuen uns Dich kennen zu lernen!